Standaardformulier publicatieplicht
Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Evangelische Gemeente Parousia 's-Hertogenbosch
Nummer Kamer van Koophandel	67006310

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	
Telefoonnummer	
E-mailadres	secretariaat@parousiadenbosch.nl
Website (*)	parousiadenbosch.nl
RSIN (**)	
Naam landelijke kerkgenootschap	Unie-ABC
In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*)	
Aantal medewerkers (*)	1 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	*Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van het kerkgenootschap
Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden. De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

Het bestuur bestaat uit een Raad van oudsten en diakenen en de voorganger van de Gemeente.

De Raad wordt gekozen door de Algemene Ledenvergadering.

De Raad benoemt de Voorzitter uit zijn midden.

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

DOELSTELLINGEN
Artikel 3
3.1. De gemeente stelt zich ten doel te bevorderen in 's-Hertogenbosch en omgeving volgens Bijbelse normen:
- de verkondiging van het Evangelie overeenkomstig het bevel van de Here Jezus Christus; de toenassing van de Doop der gelovigen en de bediening van het Avondmaal;
- de opbouw van de gelovigen in het allerheiligst geloof en de beoefening van de gemeenschap der heiligen;
- de geestelijke gemeenschap te ontwikkelen met geestverwante gelovigen uit andere kerkgenootschappen zonder aantasting van de betrekkingen, bestaande tussen die gelovigen en hun kerk;
- het betrachten van de christelijke barmhartigheid en de behartiging van alle andere christelijke belangen; het ondersteunen van zendings-activiteiten.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het verzorgen van diensten voor de verkondiging.
Het verzorgen van cursussen en trainingen ten behoeve van de leden en bezoekers en andere belangstellenden ter toerusting in het geloof.
Pastoraat. Zorg dragen voor het geestelijk welzijn van de leden en bezoekers door kringenwerk, pastorale zorg en praktische diaconale steun.
Outreach naar de stad, het land en internationaal om het evangelie bekend te maken onder de volken.
Kids Jeugd en Jongerenwerk om de jeugd bekend te maken met het evangelie van Jezus Christus.

Deze werkzaamheden worden doorgaans 's-avonds en op zondagen uitgevoerd. De gelovige geeft zelf zijn dagelijkse invulling aan het geloof.

De werkzaamheden dragen bij aan het realiseren van de doelstellingen, doordat mensen worden uitgenodigd te kiezen voor Jezus en worden opgebouwd in geloof en kennis.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

De inkomsten bestaan nagenoeg geheel uit vaste vrijwillige bijdragen en giften en collectes. Voor bijzondere doeleinden vinden afzonderlijk inzamelingen plaats.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

De gelden worden besteed op basis van een jaarbegroting.
De belangrijkste kosten betreffen de loonkosten, kosten van facilitair en algemeen beheer, verzorgen diensten, toerusting, outreach, jeugd- en jongerenwerk en pastoraat.

Er wordt vermogen aangehouden en verder opgebouwd met het oog op de toekomstige huisvesting. Het vermogen wordt uitgezet op spaarrekeningen bij meerdere banken.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

We volgen het beloningsbeleid zoals dat wordt aangereikt door de Unie-ABC.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De activiteiten bestaan uit het verzorgen van evangelische kerkdiensten, toerusting van gelovigen en cursussen voor belangstellenden. We bevorderen de samenwerking met andere christelijke organisaties en ondersteunen activiteiten op het gebied van zending en evangelisatie. We verlenen pastorale hulp en ondersteuning. Het boekjaar 2021-2022 is een bijzonder jaar geweest. Tijdens deze periode was er de pandemie COVID-19 met als gevolg sterk verminderde activiteiten. Livestream voor het thuis volgen van de diensten en vergaderingen is succesvol verder ontwikkeld.

Het missionaire karakter van de Gemeente komt tot uitdrukking in de activiteiten en uitgaven voor outreach. De oorlog in Oekraïne leidde voor de Gemeente tot extra inzamelingen voor vluchtelingen en hulp in Oekraïne en Moldavie.
Ook voor andere goede doelen zijn de inzamelingen positief geweest.
De activiteiten van de Gemeente kwamen op een lager niveau door de beperkingen. Hierdoor zijn aanzienlijk minder lasten voor rekening van de Gemeente gekomen dan begroot. Wel zijn flinke investeringen gedaan voor het realiseren van de livestream.

We hebben ons gericht op het bevorderen van de contacten met de jongeren. Uitstapjes en jongerenkamp hebben bijgedragen aan het welbevinden van jonge mensen en hun relatie met de Heer van de Gemeente, Jezus.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2021

Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.

	Rekening 2021	Rekening (*) 2020	Begroting (***) 2022
Baten			
Opbrensten uit bezittingen	€	€	€
Bijdragen kerkleden	€ 140.767	€ 136.102	€ 151.500
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ +	€ 470 +	€ 250 +
Totaal baten	€ 140.767	€ 136.572	€ 151.750
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 35.567	€ 43.525	€ 0
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 38.345	€ 28.268	€ 61.274
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 17.287	€ 8.610	€ 16.750
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 15.544	€ 14.894	€ 23.520
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€	€	€
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€	€	€
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 8.218 +	€ 8.721 +	€ 13.540 +
Totaal lasten	€ 114.961	€ 104.018	€ 115.084
	+	+	+
Resultaat	€ 25.806	€ 32.554	€ 36.666

Toelichting
Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Geef deze ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Het boekjaar van Parousia loopt van 1 juli tot en met 30 juni het jaar daarop.

Door de uitgebleven activiteiten daalden de kosten meer dan de daling van de bijdragen. Hierdoor kwam het saldo van dit jaar gunstiger uit dan begroot.

Daarbij telde ook mee het vertrek van de pastor medio maart 2022 wegens het aanvaarden van een betrekking elders.
De inzamelingen onder de leden en bezoekers voor Oekraïne en andere goede doelen zijn als inkomsten en vervolgens als lasten verantwoord (andere organen).

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open

(*) Optioneel, niet verplicht *(***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen*